

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oppimiskylä-projektin yhteistyökumppanin sopimuksen hyväksyminen**TRE:1559/02.04.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Johtajan, ammatillinen koulutus 1. varahenkilö, koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 441 8813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Leena Kallio, puh. 041 730 6922, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun yhteistyökumppanuussopimus Tapola Oy Lihanjalostustehdas kanssa.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Johtaja, ammatillinen koulutus on päättänyt 28.10.2020 (§ 235), että Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toteutetaan rahoituspäätöksen 16.9.2020 (EURA 2014/9743/09 02 01 01/2020/KESELY) mukainen Oppimiskylä-projekti ajalla 19.10.2020–31.12.2022.

Tredu on laatinut yhteistyösopimusesityksen hankkeen yritysyhteistyökumppanille Tapola Oy Lihanjalostustehdas. Osapuolten yhteistyön tarkoituksena on edistää Oppimiskylä-projektin toteuttamista. Yhteistyön tavoista tullaan tarkemmin sopimaan yhdessä yrityksen kanssa erikseen hankkeen aikana. Yritysyhteistyökumppanille ei koidu hankkeesta kustannuksia eikä sille makseta projektista avustusta. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

Tiedoksi

Ritva Sarka, Noora A Suorsa, Leena Kallio, Matti Kannus, Anne Nousiainen, Ville Sipiläinen, Marko Kankaanpää1

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus Oppimiskylä Tapola Oy Lihanjalostustehdas

Allekirjoitus

Johtajan 1. varahenkilö Ari Mäkitalo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 24.05.2022 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 24.05.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

24.05.2022

Kati Ylä-Mäihäniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 129

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.